



# Pozvánka na kurz

**Název:** **Fakturace v roce 2024, práce s účetními a daňovými doklady**  
Po absolvování semináře budete správně pracovat s účetními a daňovými doklady.

**Anotace:** Přednáška bude zahájena upozorněním na právní normy, aby lidé pracující s přijatými a vydanými fakturami, pokladními doklady, pohledávkami a dluhy rozuměli pojmům a vazbám.

**Forma:** Prezenční

**Rozsah:** 1 den, 5 hodin

**Místo:** DTO CZ, s.r.o., Mariánské náměstí 480/5, Ostrava-Mariánské Hory

**Manažer:** **Mgr. Jana Ivan**  
595 620 118  
jana.ivan@dtocz.cz

**Cena:** **2 420 Kč**  
Poznámka: KAŽDÝ ÚČASTNÍK OBDRŽÍ CERTIFIKÁT

**Obsah:** **Časový rozvrh:** 8.30 hodin - 9.00 hodin: **prezence** 9.00 hodin - 13.30hodin: odborný program

**Seminář je určen** účetním, fakturantům, referentům prodeje a zásobování a pracovníkům administrativy, kteří pracují s doklady, řeší problémy pohledávek a závazků s obchodními partnery a nemají dosud zkušenosti nebo si potřebují osvěžit znalosti.

**Obsah kurzu:**

Fakturace z hlediska účetních předpisů a zákona o daních z příjmů:

- co je to faktura, podklady pro fakturaci,
- provádění fakturace na základě uzavřených smluvních vztahů,
- okamžik uskutečnění účetního případu,
- lhůty vystavování účetních dokladů,
- saldokonto přijatých a vydaných faktur,
- záloha a závdavek,
- faktura v cizí měně a měnová doložka,
- cizí měny, kursové rozdíly,
- druhy účetních dokladů a vzor pokladního dokladu výdajového,
- náležitosti faktury v cizím jazyce,
- bankovní výpisy v listinné podobě, v elektronické podobě,
- doklady skladového hospodářství, správné náležitosti,
- ostatní interní účetní doklady,
- prokazování dokladů a skutečností z hlediska daňové uznatelnosti, podle zákona o daních z příjmů, podle daňového řádu (příklad),
- oběh účetních dokladů a podpisové vzory, doporučené postupy,
- náležitosti a podmínky elektronické fakturace,
- elektronizace účetních záznamů a elektronická komunikace.
- QR kód.

Zákon o DPH – vybraná ustanovení, která se dotýkají fakturace a daňových dokladů:

- změny v DPH
- daňové doklady, druhy, práce s nimi,
- co má vědět fakturant o předmětu daně a osvobození od daně,
- informace GŘ k pravidlům fakturace ve vztahu k implementaci Směrnice EU/45/2010 (platné od 1. 1. 2013),
- elektronická fakturace,
- auditní stopa, prokazování v okamžiku kontroly.

Archivace dokladů.

Občanský zákoník:

- promlčení (promlčecí lhůta),
- uznání dluhu,
- zápůjčka, výpůjčka, výprosa, úvěr,
- vznik, změna a zánik závazků,
- opatření oproti opožděným platbám,
- čas plnění.

Odpovědi na dotazy.

**Lektoři:** Ing. Dagmar Beránková - auditorka a daňová poradkyně, zkušená lektorka

**Poznámka:** V CENĚ JE ZAHRNUTO: - příprava výukového materiálu od lektora - Výukové materiály budou upraveny na aktuální novinky pro dané téma - tisk materiálů - výuka lektora - občerstvení v průběhu semináře  
Výukové materiály obdržíte u prezence.

**JAK SE K NÁM DOSTANETE: DTO CZ, s.r.o., Mariánské náměstí 480/5, Ostrava - Mariánské Hory**

**- z nádraží ČD Ostrava - Svinov tramvaj /směr centrum/ - z ústředního autobusového nádraží tramvaj /směr Poruba/ - z ústředního autobusového nádraží tramvaj /směr Zábřeh/ a /směr Dubina/ - z hlavního nádraží ČD Ostrava tramvaj /směr centrum/ • Výstupní zastávka Mariánské náměstí!**