



DTO CZ
VZDĚLÁVACÍ A PORADENSKÁ
SPOLEČNOST

Pozvánka na kurz

Název: 3. Rekvalifikační kurz - Správce nemovitostí - Facility manager - Plzeň 2024

Rekvalifikační kurz s uceleným přehledem z oblasti správy majetku a provozu budov.

Anotace: Kurz pořádá DTO CZ, s.r.o. společně s domem techniky Plzeň. Absolvent kurzu se stane vzdělaným odborníkem, skvěle připraveným na výkon v oboru Facility managera

Forma: Prezenční

Termín: čt 26. 9. 2024 - čt 12. 12. 2024, 9:00 - 16:00

Rozsah: 120 hodin

Místo: Dům techniky Plzeň, sady Pětatřicátníků 316, 301 00 Plzeň 3

Manažer: **Mgr. Jana Ivan**
595 620 118
jana.ivan@dtocz.cz

Cena: 40 000 Kč

Obsah: ÚČASTNÍK KURZU OBDŘÍ JAKO BONUS UNIKÁTNÍ VÝUKOVÉ MATERIÁLY - KNIHU FACILITY MANAGEMENT VE ZKRATCE (platí pro účastníka celého kurzu)
Jednotlivé semináře budou termínově uvedeny v programu a můžete se zúčastnit jen vybraných témat. Cena za jeden seminář je 3200 Kč + 21% DPH = 3872 Kč.
Vyberte si z nabídky seminářů a přihlaste se prostřednictvím emailu: [ZDE](#)
Prezence: od 8.30 hodin. **Začátek kurzu:** 9.00 hodin. **Konec kurzu:** 16.30 hodin.
Výuka probíhá ve čtvrtek (co 14 dní) a pátek po celý den.
ODBORNÝ PROGRAM:

TÉMA 1
Úvod do problematiky Facility managementu a správy budov
- Vymezení pojmu facility management dle ČSN EN 15221 a ISO 41000, FM v evropském kontextu, ekonomická, technická, právní, provozně - technická správa majetku, strategický, taktický operativní management, myšlenková mapa z MESM, vize, strategie správy majetku a facility managementu 21. století.

TÉMA 2
Vyhrazená technická zařízení a právní předpisy
- Vyhrazená technická zařízení - Elektrická, plynová, tlaková, zdvihací a právní předpisy upravující provoz při správě budov.

TÉMA 3
BOZP a PO při správě budov
- BOZP z hlediska facility managera, řízená dokumentace BOZP & PO.

TÉMA 4
Stavební údržba a provoz budov
- Plánování údržby, nástroje, přístupy k údržbě, plán údržby a obnovy, STP, Analytické listy, životnost, opotřebení, údržba a obnova, kategorizace poruch a závad.

TÉMA 5
Technická správa budov
- HVAC, MaR, BMS - IoT, pravidelná údržba, prediktivní a preskriptivní TSB, správa síťových portfolií, OPEX & CAPEX.

TÉMA 6
Povinnosti vlastníka staveb, základy pasportizace a dokumentace ve fázi provozu a užívání
- Základní technické požadavky na stavby, právní povinnosti, ESG, druhy dokumentace v provozní fázi staveb.

TÉMA 7
Služby facility managementu
- Outsourcing/inhouse přístup, KPI, SLA, úklidy, TSB, Security, landscaping, gardening atd. & CAFM.

TÉMA 8
Hodnota spravovaných nemovitostí
- Sustainability, nemovitostní trh, oceňování majetků, životnost a opotřebení staveb (oceňovací vyhláška).

TÉMA 9
Ekonomika správy majetku
- Tvorba budgetu, řízení a příprava rozpočtu, cashflow TSB, nákladové položky správy budov, OPEX & CAPEX.

TÉMA 10
Soft Skills a řízení lidských zdrojů
- Leadership, řízení lidských zdrojů, HR ve facility managementu.

TÉMA 11
Katastr nemovitostí pro správce
- Předmět a obsah KN, Katastrální operát, data KN, LV, GP (Geometrické plány) a služebnost inženýrských sítí, vzdálený přístup do ISKN.

TÉMA 12
Základy managementu
- Úrovně řízení, role a odpovědnosti v organizaci, manažerské dovednosti, styly řízení, organizační struktura.

TÉMA 13
Informační management staveb pro asset management
- Informační management staveb, PIM, AIM, OIR, EIR, CDE, IFC, DSS, LOD, ČSN EN 19 650, pilotní projekty.

TÉMA 14
Informační a komunikační technologie
- CAFM review, BIM connection, CDE, CAFM jako nástroj efektivního FM.

TÉMA 15
Energetický management
- Aktivní energetický dispečink budovy, TZB pro energetický management, ISO 50001, energetický audit, aktivní i pasivní kroky pro energy management budovy.

TÉMA 16
Best Practice - Příklady dobré praxe, sdílení best practice účastníků, příprava na závěrečné zkoušky, konzultace.

ABSOLVENT KURZU SE STANE TECHNICKY VZDĚLANÝM ODBORNÍKEM, KTERÝ MÁ ZNALOSTI:

- z oblasti facility managementu, tak jak jej popisuje norma ČSN EN 15221 a normy z řady ČSN ISO 41 000; co obnáší správa majetku a provoz budov ve vztahu k povinnostem vlastníka staveb daných právními předpisy ČR;
- o bezpečnosti práce a provozu na vyhrazených technických zařízeních a o požární ochraně;
- plánování a řízení podpůrných procesů spojených s efektivní správou a provozem staveb;
- z oblasti energetického managementu, normy ISO 50001, energetického auditu; moderních nástrojů, vč. možnosti využití počítačové podpory facility managementu (CAFM systémy);
- informačního managementu staveb v kontextu managementu informací a digitalizace ČR;
- ekonomického managementu organizace ve vztahu k podpůrným procesům organizace;
- soft skills a komunikace;
- potřebné k získávání informací z katastru nemovitostí, služebnost; a další

KURZ JE URČEN ZEJMÉNA PRO:

- nováčky ve světě facility managementu a správy majetku a provozu budov,
- všechny firmy s provozem a údržbou - právnické i fyzické osoby,
- státní a veřejnou správu, úřady, školství a jejich příspěvkové organizace, společenství vlastníků,
- vlastníky nemovitostí a organizace vykonávající správu nemovitostí,
- realitní kanceláře,
- velké průmyslové podniky,
- střední a vysoký management výrobních i nevýrobních organizací,
- a všem těm, kteří v praxi zkušenosti mají a doplní si je uceleným vzděláním.

Lektoři: KOLEKTIV ZKUŠENÝCH ODBORNÍKŮ S DLOUHOLETOU PRAXÍ

Poznámka: **INFORMACE PRO NEZAMĚSTNANÉ:** Kurz si můžete nechat proplatit Úřadem práce, v rámci zvolené rekvalifikace - Rádi Vám pomůžeme!!!
Kurz je určen účastníkům s ukončeným středoškolským vzděláním s maturitou
V CENĚ JE ZAHRNUTO: - UNIKÁTNÍ SADA výukových materiálů (lektoři výukové materiály připraví a následně budou odeslány všem přihlášeným, elektronickou cestou před přednáškou jednotlivých bloků) a drobné občerstvení.